

Rezeptionistin (m/w/d)

80-100 % in Jahresstelle



Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie
- Berufserfahrung an der Rezeption oder Front Office
- Freundliche, herzliche und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, weitere Sprachen von Vorteil
- Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Freude an der Arbeit in einem kleinen, engagierten Team

Deine Aufgabe

- Betreuung und Beratung unserer Gäste vor, während und nach dem Aufenthalt
- Check-in und Check-out
- Reservationen und Korrespondenz
- Allgemeine administrative Aufgaben
- Unterstützung im Frühstücksservice

Das bieten wir

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Angenehmes Arbeitsklima in einem familiären Team
- Moderner Arbeitsplatz mit viel Eigenverantwortung
- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Arbeiten in einer der schönsten Regionen der

Rezeptionistin (m/w/d)

80-100 % in Jahresstelle



Warum Du zu uns passt

Du bist eine offene, herzliche Persönlichkeit und gehst mit Leidenschaft auf Gäste zu. Auch in lebhaften Situationen bleibst Du ruhig, organisiert und behältst den Überblick. Dein Bezug zur Natur und zu Aktivitäten in den Bergen hilft Dir, unsere Gäste kompetent zu beraten und für die Vielfalt der Jungfrau Region zu begeistern.

Jetzt bewerben

Haben wir Dein Interesse geweckt?
Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbungsunterlagen
(Lebenslauf, Zeugnisse, Motivationsschreiben)

Hotel Caprice, Alexander Glarner

Email: ag@hotel-caprice.ch / Tel: +41 79 742 4706

